

Druk należy wypełniać czytelnie i drukowanymi literami

Wniosek o wydanie zaświadczenia			
Podstawa prawna:	Na mocy art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa		
Oplata skarbową:	Na mocy Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej (za zaświadczenie w kwocie 17 zł, za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł)		
Termin wydania zaświadczenia:	W terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia		
Sposób wydania zaświadczenia:	Zaświadczenie zostanie wydane po okazaniu dowodu osobistego wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub osobie upoważnionej przez wnioskodawcę albo przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego.		
Miejsce składania wniosku o wydanie zaświadczenia			
Urząd Miasta / Gminy, do którego adresowana jest wniosek			
Urząd Miasta Poznania, Wydział Podatków i Opłat ul. Słowackiego 22, 60-823 Poznań			
A. Dane wnioskodawcy: *- dotyczy osoby prawnej, ** - dotyczy osoby fizycznej			
A.1 Dane identyfikacyjne wnioskodawcy			
1. Nazwa pełna* / Nazwisko**			
2. Nazwa skrócona* / Pierwsze imię, drugie imię**			
3. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL ¹ (niepotrzebne skreślić)			
A.2 Adres zamieszkania / siedziba			
4. Kraj	5. Województwo	6. Powiat	
7. Gmina	8. Ulica	9. Nr domu	10. Nr lokalu
11. Miejscowość		12. Kod pocztowy	13. Poczta
14. Telefon kontaktowy ²		15. Adres e-mail ²	
B. Rodzaj zaświadczenia: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ o figurowaniu w podatku od nieruchomości / podatku rolnym / podatku leśnym / łącznym zobowiązaniu pieniężnym / podatku od środków transportowych (właściwe podkreślić) ☐ o niefigurowaniu w podatku od nieruchomości / podatku rolnym / podatku leśnym / łącznym zobowiązaniu pieniężnym / podatku od środków transportowych (właściwe podkreślić) ☐ o wielkości użytków rolnych gospodarstwa rolnego (z uwzględnieniem powierzchni hektarów fizycznych i hektarów przeliczeniowych) ☐ o statystycznym dochodzie z gospodarstwa rolnego za rok			

C.	Miejsce przedłożenia i cel uzyskania zaświadczenia (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)	
	w uczelni w celu uzyskania stypendium socjalnego / w banku w celu do oferty przetargowej do sądu w celu inne	
D.	Podpis wnioskodawcy / pełnomocnika wnioskodawcy	
	16. Imię	17. Nazwisko
	18. Data wypełnienia	19. Podpis (pieczęć) wnioskodawcy / pełnomocnika wnioskodawcy
E.	Sposób odbioru zaświadczenia (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)	
	osobisty przez upoważnionego pełnomocnika doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego	
F.	Adnotacje organu podatkowego	
	Uwagi organu podatkowego	
	21. Data	22. Podpis pracownika organu podatkowego

Nazwa dokumentu:	Formularz do instrukcji I/PO/PS-01/1 Ewidencja, pobór i egzekucja podatków i opłat	Wydanie: 1	Strona 2 z 2
Nazwa procesu:	PO/PS-01 Ustalanie i pobór podatków i opłat	Obowiązuje od: 01.09.2021 r.	

¹ PESEL dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących podatnikami VAT, NIP dla pozostałych osób.

² Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, ale może przyspieszyć załatwienie sprawy.